

日本大学東北高等学校 Web出願志願者情報記入用紙

該当する項目に☑をつけてください

試験名	<input type="checkbox"/> 専願推薦 <input type="checkbox"/> 併願推薦 <input type="checkbox"/> 体育推薦 <input type="checkbox"/> 専願一般 <input type="checkbox"/> 併願一般
志望コース	<input type="checkbox"/> Ⅰコース <input type="checkbox"/> Ⅱコース

項目	記入欄	備考欄
志願者氏名(漢字)		入力ができない旧字体は簡易字体に置き換えてください。
志願者氏名(カナ)		全角カタカナで入力してください。
性別		選択し入力してください。
生年月日	(西暦) 年 月 日	選択し入力してください。
郵便番号		半角数字(ハイフンなし7桁)で入力してください
都道府県		住民票に記載されている住所を全角で入力してください。
市区町村		
町名・番地		
建物名・部屋番号		
電話番号		半角数字で入力してください。
出身校		中学校名を選択してください。選択肢に無い場合は「その他の学校」に入力してください。
在籍卒業区分	<input type="checkbox"/> 在学中(2023年3月卒業見込み) <input type="checkbox"/> 卒業	選択し入力してください。
併願校		本校の他に受験する学校があれば入力してください。
塾		塾名を入力してください。
本校のイベントで参加したもの	<input type="checkbox"/> オープンスクール <input type="checkbox"/> ハイスクールビジット <input type="checkbox"/> 入試説明会 <input type="checkbox"/> 体育推薦説明会 <input type="checkbox"/> イブニング相談会 <input type="checkbox"/> 参加していない	クリック選択してください。(複数選択可)
保護者氏名(漢字)		入力ができない旧字体は簡易字体に置き換えてください。
保護者氏名(カナ)		全角カタカナで入力してください。
緊急連絡先電話番号		すぐに連絡がつく連絡先を半角数字で入力してください。
志願者との関係		「保護者氏名」の欄で入力した方と志願者との関係を入力してください。(例)父親

※この用紙は提出書類ではありません。Web出願の際の下書きとしてお使いください。

Web 出願 ガイド 【日本大学東北高等学校】

【パスワード登録】 11月27日(月)に本校ホームページに出願サイトのバナーを設置します。

- ①Web 出願サイト画面 『はじめての方はこちらから』をクリック
- ②「E-mail 送信」メールアドレス入力 → 『送信』をクリック
- ③「パスワード登録」メールに送られてきた 6 桁の確認コード、氏名カナ、生年月日、任意のパスワード入力、共通 ID 登録(はい/いいえ選択)、利用規約に同意するにクリック → 『登録』をクリック
- ④パスワード登録完了

※パスワード登録済の方はこちら↓から

Web 出願サイト画面にてメールアドレス、パスワードを入力して「ログイン」→『新規申込手続きへ』をクリック

【Web 出願(受験料納入)】 期間 12月2日(土)～12月12日(火)23:59

Step1 入試区分選択 【 専願推薦 / 併願推薦 / 体育推薦 / 専願一般 / 併願一般 】

Step2 志願者情報登録 【 氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、出身校、併願校、塾、試験会場選択、参加したイベント選択、保護者名、緊急連絡先電話番号、志願者との関係(例:父)】 → 『試験選択画面へ』をクリック

Step3 試験選択 入試区分の確認 【 I / IIコース選択 】 検索された試験があていれば『選択』をクリック → 水色の『保存して中断する』をクリック

注意 : ここで赤色の『お支払い画面へ』はクリックしないでください。

申込情報保存完了 『マイページへ』をクリック

(中学校の先生の指示に従い)中学校の先生に「出願区分等」を確認していただいでください。

ログイン後画面上の『マイページ』からログインして志願者選択 『続きから』をクリック → Step2の画面一番下の『試験選択画面へ』をクリック → Step3の画面 一番下の『お支払い画面へ』をクリック

Step4 お支払い方法の入力 クレジットカード、コンビニエンスストア(セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、デイリーヤマザキ、セイコーマート)、ペイジー・金融機関 ATM(現金、カード、通帳)、ペイジー・ネットバンキング いずれかを選択して『確認画面へ』をクリック

Step5 出願情報の確認 申込内容、志願者情報最終確認 あていればチェック(クリック) → 『上記内容で申込む』をクリック

Step6 送信完了 Web 出願「情報登録」完了 このページに「コンビニ支払い」について案内があります。
※受験料の決済(納入)が済んだら Web 出願完了です。

【Web 出願が完了したら】

①受験料納入後、マイページより「受験票・入学志願票」を印刷してください。印刷期間 12/17～12/22
※試験日が記載されています。受験票・入学志願票に顔写真(4×3 カラー)を貼付してください。

②中学校の先生の指示に従い、入学志願票を中学校の先生に提出してください。

③12月20日(水)以降本校のホームページにて、試験日の詳細(受付時間、試験教室、持参物など)を確認して必要事項を受験票に記入してください。

※受験票は試験当日必ずお持ちください。